AVVISO PUBBLICO

“ISCRIZIONE AL REGISTRO DISTRETTUALE DEGLI ASSISTENTI ALLA PERSONA"

DEL DISTRETTO FR/D

Registro Distrettuale degli Assistenti alla Persona, di cui alla DGR n. 88/2017 " Servizi e interventi sociali di assistenza alla persona nella Regione Lazio. Attuazione l.r. 11/2016. Modifiche alla Deliberazione della Giunta Regionale 3 maggio 2016 n. 223.

SI RENDE NOTO

Che il Consorzio dei Comuni del Cassinate, costituito ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 267/00, è l'Ente Capofila dei 26 Comuni del Distretto socio sanitario FR/D per la gestione in forma associata dei servizi socio-assistenziali e socio-sanitari nell'ambito territoriale dello stesso Distretto, intende istituire un Registro Distrettuale degli "assistenti alla persona in applicazione alla DGR 88/2017, ai "criteri e modalità per l'istituzione e la gestione del Registro Distrettuale degli assistenti alla persona del Distretto FR/D.

A tal fine si rende noto e si specifica quanto segue:

1. **AMMINISTRAZIONE ACCREDITANTE**

1. Denominazione: Consorzio dei Comuni del Cassinate P.zza Sturzo Piedimonte San Germano (FR) - Tel. 0776 403203 – 401003 fax 0776 404952 e-mail : postmaster@consorzioservizisociali.fr.it

mailto:cons.servizisociali@libero.it2**. RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Dott.ssa Federica De Santis. E- Mail: postmaster@consorzioservizisociali.fr.it

3. **DEFINIZIONE E FINALITÀ**

1. L'iscrizione degli operatori nel Registro Distrettuale degli Assistenti alla persona è un supporto ai destinatari degli interventi nella libera scelta dell'assistente stesso.

2. L'Assistente alla persona con l'iscrizione al Registro si impegna al pieno rispetto e al mantenimento dei requisiti necessari all'iscrizione e si impegna altresì a mettere in atto un progetto di autovalutazione e miglioramento continuo della qualità nell'erogazione del servizio.

3. Con l'iscrizione al Registro la persona fisica stessa sarà oggetto di verifica circa il mantenimento dei requisiti previsti, pena la decadenza dell'iscrizione.

4. Attraverso l'istituzione del Registro si intende perseguire un sistema di offerta che eroghi servizi di qualità, che vadano cioè incontro nel modo migliore possibile ai reali bisogni delle persone da assistere al meglio nel pieno rispetto della loro dignità umana.

5. Tramite l'iscrizione al Registro, dunque con il riconoscimento del possesso dei requisiti di qualità e professionalità per la gestione dei servizi di assistenza alla persona e per l'erogazione delle prestazioni, accertati dal Consorzio dei servizi sociali del Cassinate, titolare dei servizi alla persona, il soggetto risulta idoneo a fornire prestazioni assistenziali agli utenti che ne facciano richiesta

6. Per chiedere l'iscrizione al Registro i soggetti erogatori dei suddetti servizi devono presentare formale richiesta secondo le modalità definite nel presente avviso al Consorzio del Cassinate .

4. **SOGGETTI CHE POSSONO RICHIEDERE L'ISCRIZIONE:**

Possono iscriversi al registro le persone fisiche che intendano operare nel campo degli interventi di assistenza a persone in condizioni di disabilità e/o non autosufficienza disciplinate dalla DGR 88/17

5. **REQUISITI PER L'ISCRIZIONE AL REGISTRO**

La persona fisica che intende iscriversi al Registro deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana o di altri stati dell'Unione Europea o per gli extracomunitari, regolare permesso di soggiorno per motivi di lavoro;

b) Assenza di condanne, con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del Codice Penale;

c) Possesso di idoneità psico-fisica per le mansioni da svolgere, attestata da idonea certificazione rilasciata dalla autorità sanitaria competente o dal medico di medicina generale;

d) Possesso uno dei seguenti **titoli di studio**:

- Educatore professionale
- operatore sociosanitario**(OSS);**
- assistente domiciliare e dei servizi tutelari **(ADEST);**
- operatore socioassistenziale **(OSA);**
- operatore tecnico ausiliare **(OTA**);
- assistente familiare (DGR 609/2007);
- diploma quinquennale professionale nel settore dei servizi sociosanitari e titoli equipollenti;

oppure in mancanza di uno dei titoli sopraelencati

- **documentata esperienza quinquennale in strutture e servizi socio assistenziali** nell'area d'utenza **specifica** del servizio (minori, persone con disabilità, anziani, persone con disagio sociale), purché si iscrivano ad un corso utile al rilascio di uno dei titoli sopra elencati entro un anno dall'iscrizione al registro come persona fisica che intende operare come assistente alla persona. Il mancato conseguimento del titolo entro due anni dall'iscrizione al corso fa venir meno l'idoneità allo svolgimento delle funzioni di cui trattasi;

e) superamento del test di lingua italiana di livello A2 di cui alla normativa vigente solo per le categorie "appartenenti ad altri stati dell'Unione Europea o extracomunitari";

d) FOTO IN FORMATO DIGITALE

Con il venir meno del possesso di uno o più requisiti decade l'iscrizione del soggetto nel registro degli Assistenti alla persona.

6. **SEZIONI DEL REGISTRO**

1. Il Registro è articolato in 5 sezioni:

Sezione A: Interventi di assistenza a persone in condizioni di disabilità grave e/o di non autosufficienza

Sezione B: Interventi a persone in condizione di disabilità gravissime

Sezione C: Interventi di assistenza per la vita indipendente a persone in condizione di disabilità

Sezione D: Servizio di assistenza domiciliare Minori

Sezione E: Servizio di assistenza a persone in condizione di grave disagio sociale

2. Ogni Persona fisica può richiedere l'*iscrizione*, ricorrendone gli specifici requisiti, ad una o a più sezioni.

3. Per la definizione dei destinatari, degli specifici requisiti, delle finalità e degli obiettivi e per la descrizione delle prestazioni e delle modalità di realizzazione dei servizi si fa riferimento alla DGR 88/2017 ed in particolare ai paragrafi C.1, C.2, C3.

7**. MODALITÀ PER LA TENUTA DEL REGISTRO, L'AGGIORNAMENTO E LA PUBBLICAZIONE**

1. Il Registro viene aggiornato costantemente dal Consorzio del Cassinate. Gli operatori interessati ad essere iscritti al Registro anche in corso d'anno potranno presentare apposita richiesta.

2. Il Consorzio del Cassinate provvede, a seguito di istruttoria, ai nuovi inserimenti con cadenza almeno trimestrale.

3. La gestione del Registro avverrà secondo la disciplina con le modalità di cui alla DGR 88/2017 e dei "criteri e modalità per l'istituzione e la gestione del Registro Distrettuale degli assistenti alla persona del Distretto FR/D".

4. L'iscrizione effettuata in un ambito territoriale, secondo i criteri e nel rispetto di quanto previsto al paragrafo B.3.2 della DGR 88/2017 "Registro dei soggetti gestori dei servizi alla persona" è valida su tutto il territorio regionale. È compito di ogni ambito territoriale rendere noto il Registro e favorire lo scambio di informazioni fra gli ambiti territoriali a livello regionale. A tal fine il registro del Distretto FR/D è pubblicato sul sito istituzionale del Consorzio www.consorzioservizisociali.fr.it.

5. Tutti i dati raccolti sono trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di riservatezza dei dati personali.

8**. ISCRIZIONE AL REGISTRO**

1. Ogni operatore per conseguire l'iscrizione al Registro dovrà presentare richiesta su apposito modello di domanda contenente tutte le informazioni, la documentazione di tipo generale e specifico secondo le modalità e con le forme richieste dal presente atto e dai "criteri e modalità per l'istituzione e la gestione del Registro Distrettuale degli Assistenti alla Persona del Distretto FR/D" approvato dal **CDA del Consorzio con Delibera n. 9 del 1/04/2021**;

2. Dovrà essere indicato per quale Sezione del Registro si chiede l'iscrizione e produrre la relativa documentazione. **È ammessa la richiesta di iscrizione a tutte le sezioni**.

3. L'ammissibilità della domanda è subordinata all'esito positivo dei controlli che il Consorzio dei Comuni del Cassinate effettuerà delle dichiarazioni rese nella domanda medesima nonché della documentazione ad essa allegata.

4. Ai fini dell'iscrizione al Registro verrà considerato l'ordine progressivo di arrivo delle domande purché le stesse risultino regolari e complete della documentazione richiesta.

5. Le domande di iscrizione al Registro, redatte secondo il modello allegato, dovranno **pervenire al Consorzio esclusivamente tramite e-mail** al seguente indirizzo: postmaster@consorzioservizisociali.fr.it a partire dal giorno stesso della pubblicazione del presente AVVISO, debitamente compilate e obbligatoriamente corredate della seguente documentazione:

- Curriculum firmato,
- 2. Copia documento di identità in corso di validità
- 3. Autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, che attesti l'assenza di condanne, con sentenza di condanna passata in giudicato, ovvero di procedimenti penali in corso per reati di cui al titolo IX (dei delitti contro la moralità pubblica e il buon costume), al capo IV del titolo XI (Dei delitti contro la famiglia) e al capo I e alle sezioni I, II e III del capo III del titolo XII (Dei delitti contro la persona) del Libro secondo del Codice Penale;
- 4. Possesso di idoneità psico-fisica per le mansioni da svolgere, attestata da idonea certificazione sanitaria;
- 5. Titolo di studio e/o documentata esperienza lavorativa almeno quinquennale;
- 6. Superamento del test di lingua italiana di livello A2 di cui alla normativa vigente solo per le categorie "appartenenti ad altri stati dell'Unione Europea o extracomunitari";
- 7. FOTO IN FORMATO DIGITALE;

La nota di trasmissione della domanda dovrà contenere, oltre al mittente, il seguente oggetto:" Avviso pubblico per l'iscrizione al Registro Distrettuale degli assistenti alla persona"

7. Non si procederà all'iscrizione al Registro delle domande:

- incomplete, non debitamente sottoscritte e/o mancanti delle informazioni e degli allegati richiesti;
- che non rispondono ai requisiti di ammissibilità di cui al presente avviso pubblico;
- redatte con modalità diverse da quelle indicate.

8. Il Consorzio non si assume alcuna responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

9. Il Consorzio si riserva di modificare e/o integrare quanto definito con il presente avviso pubblico ed in modo particolare i requisiti, gli obblighi e le modalità per l'iscrizione nel Registro. I soggetti già iscritti dovranno integrare, nei termini che saranno definiti, la documentazione richiesta pena la cancellazione ai sensi dei successivi articoli.

10. L'avvenuta iscrizione sarà annotata nel registro pubblicato sul sito del CONSORZIO:

www.consorzioservizisociali.fr.it **con valore di notifica all'iscritto**

9. MANTENIMENTO DELL'ISCRIZIONE

- persistenza dei requisiti di iscrizione;
- tempestiva comunicazione di ogni variazione intervenuta rispetto alle informazioni già fornite ed alle dichiarazioni già rese al Consorzio;
- rispetto, da parte degli operatori iscritti, delle disposizioni della DGR 88/2017 nonché dei principi di correttezza, buona fede e libera concorrenza nel libero mercato;

10. **CANCELLAZIONE**

1. Oltre alle ipotesi di cui al precedente articolo, costituiscono cause di cancellazione il verificarsi di anche una soltanto delle seguenti circostanze:

- Accertata irregolarità nella comunicazione;
- informazioni false, produzione di documentazione falsa;
- inadempienze, disfunzioni o responsabilità a carico dell'operatore su segnalazione del cittadino e previo contraddittorio con l'ufficio;

2. La cancellazione è disposta inoltre su domanda dell'interessato.

11. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni i dati personali dei quali il Consorzio verrà in possesso per l'istituzione e la gestione dell'Albo fornitori saranno raccolti ed utilizzati dalla struttura responsabile nel pieno rispetto della normativa vigente.

12. RINVIO

1. Per quanto non previsto nel presente atto trovano applicazione le disposizioni di cui al d. lgs 50/2016, alla LR. n. 11/2016, alla DGR 88/2017e leggi e regolamenti vigenti in materia.

2. Tutto quanto previsto nel presente documento integra in maniera funzionale gli specifici progetti inseriti nel Piano Sociale di Zona del Distretto FR/D e nei programmi assistenziali dell'Ente stesso.

Piedimonte S.Germano lì_____

Il Responsabile Area Sociale

Dott.ssa Federica De Santis